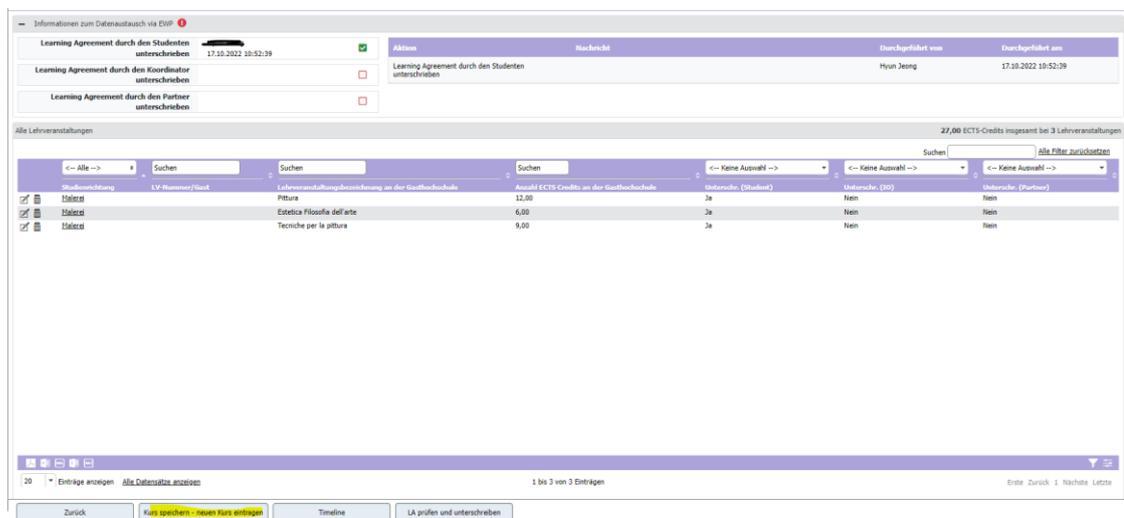


Erstellung digitales Learning Agreement über Mobility Online

- 1) Learning Agreement erfassen:** Nach der formellen Prüfung der Bewerbung, kann das digitale Learning Agreement im Workflow unter *Learning Agreement in MO erfassen und unterschreiben* erfasst werden

Learning Agreement in Mobility Online erfasst und unterschrieben 14.10.2022 **[Name]** Learning Agreement in Mobility Online erfassen und unterschreiben

- 2) Kurse anlegen:** Die Kurse können unter *Kurs speichern – neuer Kurs anlegen* angelegt werden. Die Kurse müssen einzeln und direkt mit der entsprechenden Lehrveranstaltung an der Heimathochschule angelegt werden



Gastinstitution: Accademia di Belle Arti di Brera - MILANO08
 Studienbereich: Allgemeiner Studienbereich
 Studienrichtung: Malerei
 Studienjahr: 2022/2023
 Semester: SoSe 2023

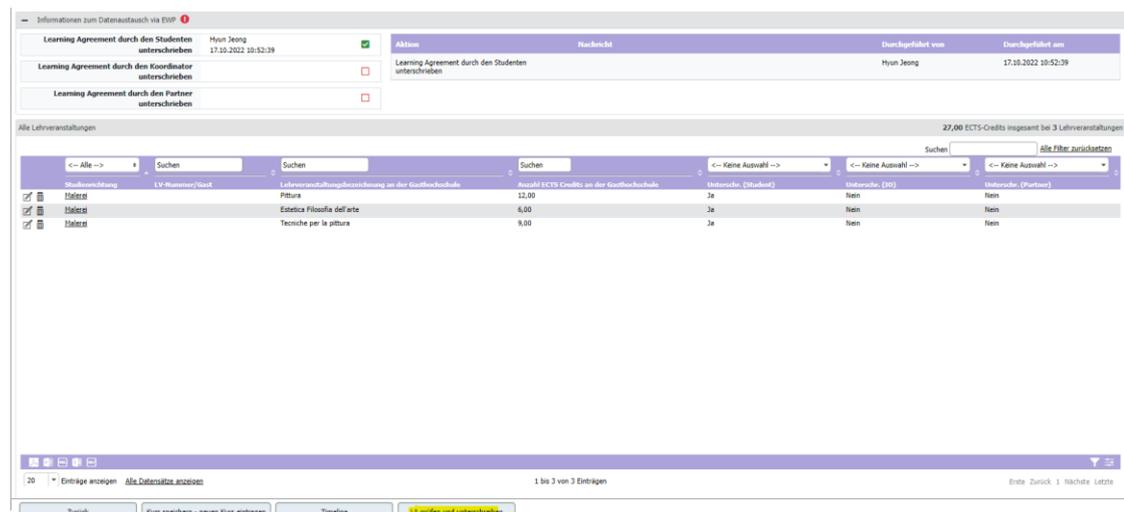
Lehrveranstaltungsbezeichnung an der Gasthochschule: Pittura
 Sie können noch 255 Zeichen eingeben

Anzahl ECTS Credits an der Gasthochschule: 12,00
 Lehrveranstaltungsbezeichnung an der Heimathochschule: Malen
 Sie können noch 255 Zeichen eingeben

Anzahl ECTS Credits an der Heimathochschule: 12,00

Lehrveranstaltung entfernt
 Lehrveranstaltung hinzugefügt
 Änderungsdatum: Heute
 Lehrveranstaltung unterschrieben
 Lehrveranstaltung durch Studenten unterschrieben

- 3) LA prüfen und unterschreiben:** Danach kann das Learning Agreement vom/von der Studierenden geprüft und unterschrieben werden



- 4) **LA geht an Heimathochschule:** Sobald das LA unterschrieben wurde, schickt KOOR eine Mail mit einem externen Link an die zu unterschreibende Person an der Heimathochschule. Die Mail geht automatisch an den/die in der Registrierungsmaske eingetragene/n FachbereichskoordinatorIn (Kontaktperson an der Heimatinstitution)

Institut/Fachbereich an der Heimatinstitution	01
Studienrichtung/Department	Ma
Studienniveau	Sex
Kontaktperson an der Heimatinstitution	Kna

- 5) **LA geht an Gasthochschule:** Sobald das Learning Agreement von der Heimathochschule unterschrieben wurde, geht es an die Gasthochschule. Dies passiert entweder direkt über das EWP Netzwerk (Gasthochschule sieht DLA direkt in der eigenen Software) oder, falls die Gasthochschule noch nicht an das EWP Netzwerk angebunden ist, über einen externen Link, der von KOOR verschickt wird (ebenfalls an den/die in der Registrierungsmaske eingetragene FachbereichskoordinatorIn).

Departmental Coordinator an der Gastinstitution	Un
Kontaktperson an der Gastinstitution	Un

Im Workflow ist der Schritt *Learning Agreement von HeimathS bestätigt -warte auf Signatur GastHS* grün markiert, sobald die Heimathochschule das LA bestätigt hat

Learning Agreement von HeimathS bestätigt – warte auf Signatur GastHS

- 6) **LA komplett:** Sobald das LA von beiden Seiten bestätigt wurde, ist im Workflow der Schritt *Learning Agreement von Gasthochschule bestätigt* grün markiert

Learning Agreement von Gasthochschule bestätigt

Das Learning Agreement wird abgelehnt:

Das Learning Agreement kann sowohl von der Heimathochschule wie auch von der Gasthochschule abgelehnt werden. In Diesem Fall wird das Learning Agreement zurückgesetzt und der/die Studierende erhält eine Infomail. Die Kurse können dann neu bearbeitet werden und das LA wird erneut zur Unterschrift an die Heimat- und Gasthochschule geschickt.